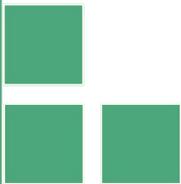


Demande de  
financement



**Etape:** *Dépôt de la demande de financement*

**Profil:** *Entreprise*



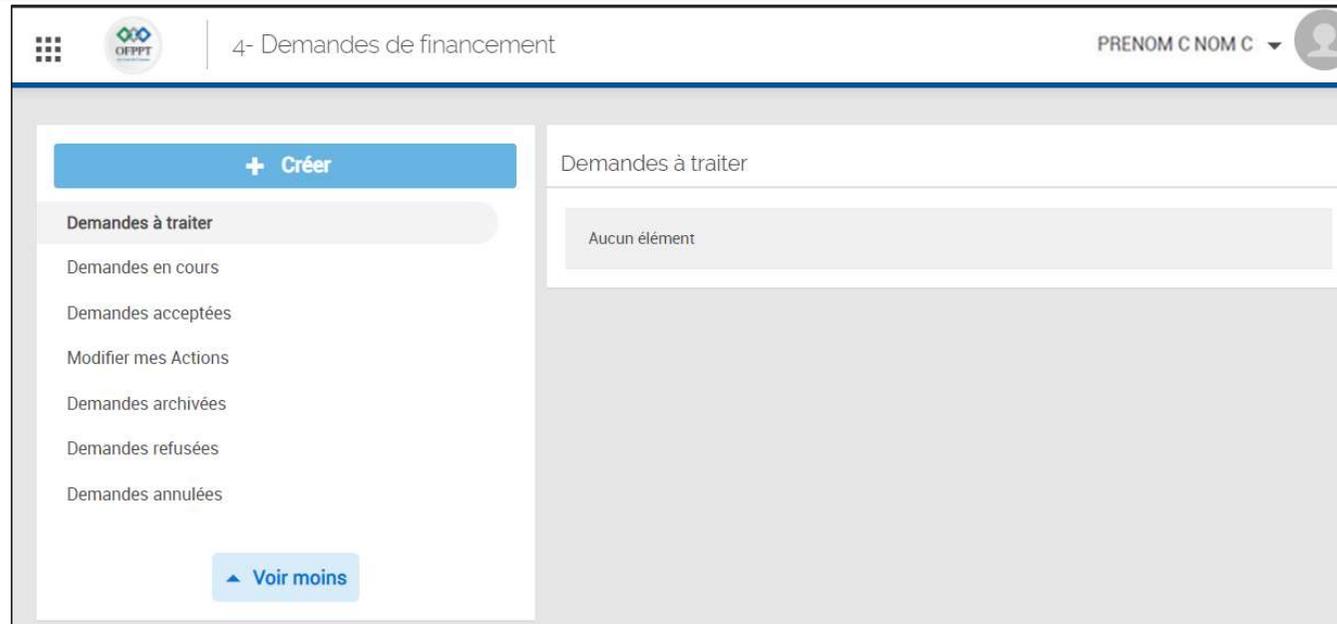
## > Démonstration/Menu (Dépôt en ligne de la demande de financement (Entreprise) )

- Une fois votre dossier administratif physique a été déposé et validé par le responsable CSF de votre région, veuillez accédez au [Portail de l'OFPPT](#) et connectez-vous de la même manière (diapositive 19).
- Une fois vous y êtes, cliquez sur la tuile « Demandes de financement ».



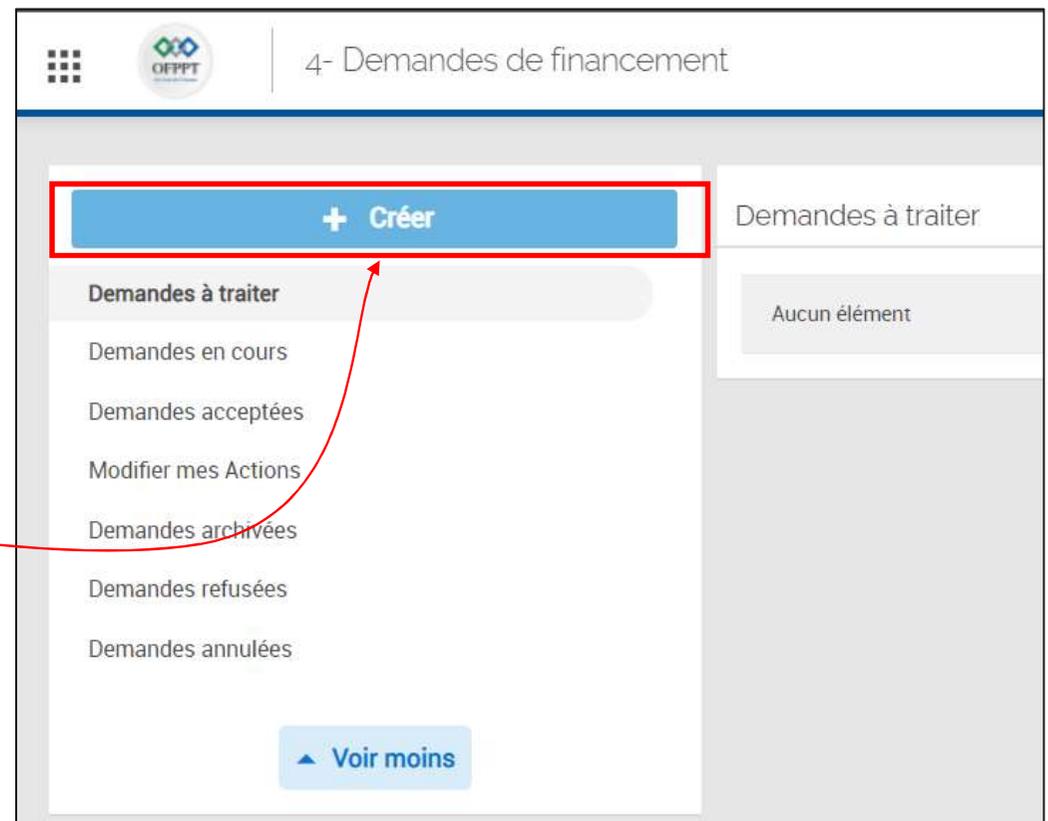
## > Démonstration/Menu (Dépôt en ligne de la demande de financement (Entreprise) )

- En cliquant sur la tuile « Demande de financement », vous trouverez la liste des demandes à droite selon les vues sélectionnées:
- La vue « Demandes à traiter », concerne les demandes de financement enregistrées en mode brouillon ;
  - La vue « Demandes en cours », concerne les demandes envoyées et en attente de traitement ;
  - La vue « Demandes acceptées », regroupe les demandes traitées et validées par le responsable de traitement des dossiers CSF ;
  - La vue « Modifier mes actions », regroupe les demandes en cours de traitement mais qui peuvent être modifiées ;
  - La vue « Demandes archivées », regroupe les demandes de financement des exercices antérieurs ;
  - La vue « Demandes refusées », concerne les demandes traitées et refusées par le responsable de traitement des dossiers CSF ;
  - La vue « Demandes annulées », regroupe les demandes initiées par les entreprises et annulées.



## > Démonstration/Menu (Dépôt en ligne de la demande de financement (Entreprise) )

- Pour initier une nouvelle demande de financement, il vous suffit de cliquer sur le bouton **Créer** pour accéder au formulaire.



# > Démonstration/Menu (Dépôt en ligne de la demande de financement (Entreprise) )

- Une fois vous avez sélectionné l'année, veuillez sélectionner le type d'action de formation que vous souhaitez organiser (Action Planifiée, Action Non Planifiée, Alphabétisation).
- En cas d'action planifié, vous devez préciser si votre action est accompagné d'une étude de diagnostic stratégique.

### IDENTIFICATION DE L'ENTREPRISE

Entreprise		Régime	CNSS
Raison sociale	PRIMA FOODS	N° CNSS	6869773
Activité	ACTIVITES	Email	
Fonction	Cadre	Adresse	
N° Téléphone entreprise	05 22 63 63 63	Fax	05 22 63 63 63
Région d'affiliation à la CNSS	Marrakech - Safi	Secteur(s) d'activité	Agence Pub / Marketing Direct Aéronautique / Spatial

Année	<input type="text" value="2022"/>
Type d'action	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="radio"/> AP</li><li><input type="radio"/> ANP</li><li><input type="radio"/> Alphabétisation</li><li><input type="radio"/> Formations groupées</li></ul>

[Annuler](#) [Suivant](#)

# > Démonstration/Menu (Dépôt en ligne de la demande de financement (Entreprise) )

- Après avoir défini le type de votre action de formation, vous retrouvez l'interface de saisie des fiches d'identification des actions de formation (Formulaire F2) et la fiche d'identification de l'organisme de formation (Formulaire F3).
- Pour renseigner les informations concernant votre action de formation, cliquez sur le bouton '+' .

The screenshot shows a web interface titled "DEMANDE DE FINANCEMENT". At the top, there is a blue header bar. Below it, the interface is divided into sections. The first section is titled "Fiches d'identification des actions de formation". It contains a table with two columns: "Type d'action" and "Année". The "Type d'action" column has the value "AP" and the "Année" column has the value "2022". Below the table, there is a button with a blue square containing a white plus sign (+) and a circular refresh icon. A red arrow points from the text in the second list item to this button. Below the button, there is a grey bar with the text "Aucun élément". The second section is titled "Fiche d'identification des organismes de formation (F3)". It contains a circular refresh icon and a grey bar with the text "Aucun élément".

# > Démonstration/Menu (Dépôt en ligne de la demande de financement (Entreprise) )

➤ Veuillez renseigner sur le formulaire suivant tous les champs en rapport avec votre action de formation, et cliquez sur le bouton 'Suivant'.

**Nouvelle demande**

*i* Renseignez les informations pour le nouveau document que vous désirez créer

Année 2022

Domaine de Formation (selon la NDF+)

Thème de l'action

Objectifs (Compétence visée)

Contenu indicatif

Effectif global de la population concernée

Cadres  Employés

Ouvriers  Total

Type de formation  Intra-entreprise  Interne  
 Inter-entreprises

- Inter-entreprise : L'opérateur de formation dispense l'action de formation pour les salariés de plusieurs entreprises en même temps ;
- Intra-entreprise : L'opérateur de formation dispense l'action de formation uniquement pour les salariés d'une seule entreprise ;
- Interne : L'action de formation est réalisée par les compétences internes de l'entreprise.

Organisme de Formation

N° CNSS

Raison sociale

Coût de la Formation HT (DH)

Bénéficiaire du système du tiers payant ?  Oui  Non

[Annuler](#) [Suivant](#)

# > Démonstration/Menu (Dépôt en ligne de la demande de financement (Entreprise) )

➤ Après avoir choisi le Domaine de Formation, vous retrouvez une liste de proposition de Thèmes de formation.

Sélectionner : Thème de l'action

Sélectionnés récemment **Éléments**

Thème

éléments 1 - 10 / 250

- ACCOMPAGNEMENT A LA MISE EN PLACE D'UNE ORGANISATION COMMERCIALE ET MARKETING
- ACCUEIL ET SERVICE CLIENT
- ACQUERIR LES TECHNIQUES ET OUTILS DE LA VENTE
- ANALYSE ET PREVISION DES VENTES
- ANALYSER ET OPTIMISER SON PORTEFEUILLE CLIENTS
- Animation de la force de vente
- ANIMER EFFICACEMENT UN RESEAU DE DISTRIBUTION
- ANIMER ET DIRIGER UNE REUNION COMMERCIALE
- ANIMER, MOTIVER ET DIRIGER UNE ÉQUIPE DE VENTE
- APPROCHE GENERALE DE LA GESTION COMMERCIALE

➤ Vous avez tout de même la possibilité de choisir un thème qui ne figure pas sur cette liste, en tapant 'Autre' et en renseignant le thème de formation souhaité sur le champ juste au-dessous.

Année 2022

Domaine de Formation (selon la NDF\*)

Thème de l'action

Thème de l'action

# > Démonstration/Menu (Dépôt en ligne de la demande de financement (Entreprise) )

➤ Pour les formations de type Inter-entreprise et Intra-entreprise, vous devez renseigner le N° CNSS de votre organisme de formation. Vous ne pouvez pas faire appel à un organisme de formation non éligible.

Type de formation

- Intra-entreprise
- Inter-entreprises
- Interne

- Intra-entreprise : L'opérateur de formation dispense l'action de formation pour les salariés de plusieurs entreprises en même temps ;
- Intra-entreprise : L'opérateur de formation dispense l'action de formation uniquement pour les salariés d'une seule entreprise ;
- Interne : L'action de formation est réalisée par les compétences internes de l'entreprise.

Organisme de Formation

N° CNSS

Raison sociale

➤ Lorsque vous renseignez le N° CNSS d'un organisme de formation non éligible, vous retrouvez le message ci-dessous, et vous ne pouvez pas compléter la saisie des informations jusqu'à ce que vous renseignez un N° CNSS éligible.

Nouvelle demande

Renseignez les informations pour le nouveau document que vous désirez créer

**L'ORGANISME DE FORMATION N'EST PAS ÉLIGIBLE**

Peuvent bénéficier du système des CSF les employeurs assujettis à la taxe de formation professionnelle (TFP) et en situation régulière vis à vis de la CNSS au titre de cette taxe pour « l'Année TFP ».

« L'Année TFP » est définie comme étant l'année s'étalant entre le 1er juillet de l'Année N-2 et le 30 juin de l'Année N-1.

N° CNSS 4242424

## > Démonstration/Menu (Dépôt en ligne de la demande de financement (Entreprise) )

- Si vous souhaitez que cet organisme de formation soit réglé directement par l'OFPPT, veuillez activer l'option de bénéfice du système tiers-payant en cochant sur 'Oui'.

Bénéficiaire du système du tiers payant ?  Oui  Non

- Une fois vous avez renseigné tous les champs nécessaires, cliquez sur le bouton 'Suivant'.
- Vous pouvez maintenant procéder à la saisie des informations concernant les groupes de formation en cliquant sur le bouton '+' .

Sessions de formations



Dupliquer

Aucun élément

Formation(s) particulière(s)



Dupliquer

Aucun élément

## > Démonstration/Menu (Dépôt en ligne de la demande de financement (Entreprise) )

- Veuillez renseigner les informations relatives à chaque groupe de formation :
- Groupe Module (ordre du groupe) ; Effectif ; Mois ; Les jours de formation ; Heure de début de formation ; Heure de fin de formation ; Adresse complète du lieu de formation ; Heure de début et de fin de la pause (si il y a lieu).
- Une fois terminé, cliquez sur le bouton **‘Valider’**.
- Vous pouvez procéder à la saisie d’autant de groupes que vous souhaitez, à condition de ne pas dépasser l’effectif total des participants (renseigné sur le formulaire au dessus).

The screenshot shows a web form interface for entering training group information. At the top, there are control buttons: a square icon, a blue '+' button, a red trash icon, a 'Dupliquer' button, a filter icon, an up/down arrow icon, and a 'Plus' dropdown menu. On the right, there is a '10' dropdown menu and the text 'éléments 1 - 1 / 1'. Below these is a header row with the following labels: 'Groupe Module', 'Effectif', 'Mois', 'Les jours', 'Les dates', 'Heure début', 'Heure fin', 'Adresse du Lieu', 'Début pause', 'Fin pause', 'Pause', and 'Valider/Modifier'. The form fields below the header are: a dropdown menu with '1', an empty text box, an empty text box, a dropdown menu, a dropdown menu, an empty text box, a dropdown menu, a dropdown menu, an empty text box, a dropdown menu, a dropdown menu, an empty text box, and a 'Valider' button.



> **Démonstration/Menu** (Dépôt en ligne de la demande de financement (Entreprise) )

➤ Si vous souhaitez organiser une formation pour un groupe et l'étaler sur une longue période en fixant des journées précises (Exemple : Chaque Mardi et Jeudi à partir du 01/05/2022 au 30/09/2022) , vous pouvez vous diriger vers le tableau au dessous intitulé 'Formations particulières' . Vous pouvez procéder au renseignement des informations de la même manière que le tableau précédent.

Formation(s) particulière(s)

10 éléments 1 - 1 / 1

Effectif	Les jours	Date début	Date fin	Heure début	Heure fin	Adresse du Lieu	Les dates	Début pause	Fin pause	Pause	Valider/Modifier
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="Valider"/>									

# > Démonstration/Menu (Dépôt en ligne de la demande de financement (Entreprise) )

➤ Après avoir saisi tous vos groupes de formation, veuillez cliquer sur le bouton **‘Valider’** (en haut à droite).

Retour au parent | Aller à l'étape courante | Enregistrer | Fermer | Plus d'actions

### FICHE D'IDENTIFICATION DE L'ACTION DE FORMATION

Année	2022
Domaine de Formation (selon la NDF*)	Commerce et marketing
Domaine de Formation (selon la NDF)	Commerce et marketing
Thème de l'action	Autre
Thème de l'action	Techniques de vente de matériel de rechange automobile
Objectifs (Compétence visée)	Veillez renseigner les objectifs de votre formation
Contenu indicatif	Veillez renseigner le contenu de votre formation

## > Démonstration/Menu (Dépôt en ligne de la demande de financement (Entreprise) )

- Il se peut que vous retrouvez l'un des avertissements suivants. Vous avez toujours la possibilité d'effectuer des changements en cliquant sur le bouton 'Modifier' que vous retrouvez à droite de chaque ligne renseignée.



**Avertissement**  
Attention ! l'effectif total doit être égal au total des membres des groupes de formation

✓ Ok



**Avertissement**  
Une action de formation ne doit pas dépasser 300 heures ou 50 jours

✓ Ok

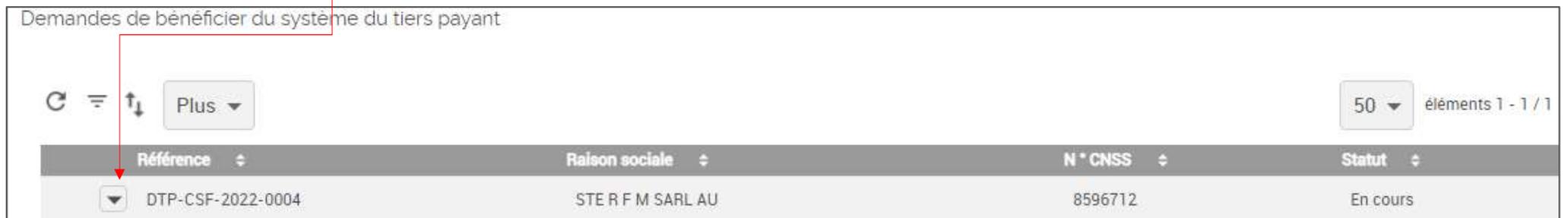




## > Démonstration/Menu (Dépôt en ligne de la demande de financement (Entreprise) )

- Si vous activez l'option de bénéfice du système tiers-payant lors du renseignement de votre fiche d'action de formation, vous retrouvez la demande de bénéfice du système tiers-payant à compléter sur le tableau juste au dessous. Cliquez sur la flèche suivante et cliquez ensuite sur le bouton 'Accéder'.

Demands de bénéficiaire du système du tiers payant



Référence	Raison sociale	N° CNSS	Statut
DTP-CSF-2022-0004	STE R F M SARL AU	8596712	En cours

## > Démonstration/Menu (Dépôt en ligne de la demande de financement (Entreprise) )

- Pour bénéficier du système tiers-payant, veuillez insérer les documents ci-dessous et cliquez sur le bouton **‘Valider’**.

[Retour au parent](#) [Aller à l'étape courante](#) [Plus d'actions](#) ✓ Valider

### DEMANDES DE BÉNÉFICIER DU SYSTÈME DU TIERS PAYANT

Raison sociale ⓘ STE R F M SARL AU N° CNSS 8596712

Fiche(s) d'identification de l'action de formation FIAF-CSF-2022-0012

Pièces à fournir

[Plus](#) 50 éléments 1 - 3 / 3

Nom de la pièce ⇅	Pièce(s) jointe(s) ⇅
▼ Demande du tiers payant original	<a href="#">Sélectionnez des fichiers</a> ou glissez-déposez des fichiers ici
▼ Copie du certificat de qualification de l'opérateur (Recto / Verso)	<a href="#">Sélectionnez des fichiers</a> ou glissez-déposez des fichiers ici
▼ Attestation bancaire de l'opérateur originale	<a href="#">Sélectionnez des fichiers</a> ou glissez-déposez des fichiers ici

## > Démonstration/Menu (Dépôt en ligne de la demande de financement (Entreprise))

- Une fois vous avez complété toutes les fiches, vous pouvez procéder à l'insertion des pièces constituant votre dossier technique en cliquant sur le bouton **'Suivant'**.

↓ Aller à l'étape courante   ✓ Enregistrer   ✗ Fermer   Plus d'actions   **✓ Suivant**

### DEMANDE DE FINANCEMENT

Type d'action : AP   Année : 2022

Fiches d'identification des actions de formation

50 éléments 1 - 1 / 1

Référence	Année	N° CNSS	Raison sociale	Domaine de Formation (selon la NDF*)	Thème de l'action	Type d'action	Type de formation	Bénéficiaire du système du tiers payant ?	Formulaire F2	Statut
FIAF-CSF-2022-0012	2022	8596712	STE R F M SARL AU	Commerce et marketing	Techniques de vente de matériel de rechange automobile	AP	Intra-entreprise	Oui		Enregistrée

Fiche d'identification des organismes de formation (F3)

50 éléments 1 - 1 / 1

Référence	N° CNSS	Raison sociale	Forme juridique	Nom et prénom du gérant	Email	N° Téléphone entreprise	N° RC	Total effectif	Total dont étrangères	L'organisme appartient-il à un groupe étranger?	Formulaire F3	Statut
FIOF-CSF-2022-0005	8596712	STE R F M SARL AU	Société à Responsabilité Limitée (SARL)	Nom Prenom	nom.prenom@gmail.com	05 22 26 36 36	414141	108	29	Non		Enregistrée

Demandes de bénéficiaire du système du tiers payant

50 éléments 1 - 1 / 1

Référence	Raison sociale	N° CNSS	Statut
DTP-CSF-2022-0004	STE R F M SARL AU	8596712	Enregistrée

## > Démonstration/Menu (Dépôt en ligne de la demande de financement (Entreprise))

↓ Aller à l'étape courante   ✓ Enregistrer   ✗ Fermer   Plus d'actions   **✓ Envoyer la demande**

50 éléments 1 - 1 / 1

Référence	Année	N° CNSS	Raison sociale	Domaine de Formation (selon la NDF-)	Thème de l'action	Type d'action	Type de formation	Bénéficiaire du système du tiers payant ?	Formulaire F2	Statut
FIAF-CSF-2022-0012	2022	8596712	STE R F M SARL AU	Commerce et marketing	Techniques de vente de matériel de rechange automobile	AP	Intra-entreprise	Oui		Enregistrée

**Générer la fiche récapitulative à signer**

Fiche d'identification de l'organisme de formation

50 éléments 1 - 1 / 1

Référence	N° CNSS	Raison sociale	Forme juridique	Nom et prénom du gérant	Email	N° Téléphone entreprise	N° RC	Total effectif	Total dont étrangères	L'organisme appartient-il à un groupe étranger?	Formulaire F3	Statut
FIOF-CSF-2022-0005	8596712	STE R F M SARL AU	Société à Responsabilité Limitée (SARL)	Nom Prenom	nom.prenom@gmail.com	05 22 26 36 36	414141	108	29	Non		Enregistrée

Demande de bénéficier du système du tiers payant

50 éléments 1 - 1 / 1

Référence	Raison sociale	N° CNSS	Statut
DTP-CSF-2022-0004	STE R F M SARL AU	8596712	Enregistrée

Dossier technique

50 éléments 1 - 5 / 5

Nom de la pièce	Obligatoire	Pièce(s) jointe(s)
L'attestation d'approbation de l'ingénierie par le GIAC	Oui	
L'attestation d'approbation de l'étude du diagnostic Stratégique par le GIAC	Non	
La fiche récapitulative des actions de formation	Oui	
Les fiches d'identification des actions	Oui	
Les fiches d'identification des organismes de formation	Oui	

➤ Vous pouvez générer la fiche récapitulative des actions de formation (Modèle 1) en cliquant sur le bouton suivant

## > Démonstration/Menu (Dépôt en ligne de la demande de financement (Entreprise) )

- Pour procéder à l'insertion des pièces constituant votre dossier technique, veuillez cliquer sur la flèche à gauche de chaque pièce et cliquez sur le bouton 'Accéder'. Une fois vous avez inséré tous vos documents , cliquez sur le bouton **'Envoyer la demande'** .

↓ Aller à l'étape courante   ✓ Enregistrer   ✗ Fermer   Plus d'actions   ✓ Envoyer la demande

Dossier technique

50 éléments 1 - 5 / 5

Nom de la pièce	Obligatoire	Pièce(s) jointe(s)
▼ L'attestation d'approbation de l'ingénierie par le GIAC	Oui	<a href="#">Atetstation d'approbation aux GIACs.pdf (2 Mo)</a>
▼ L'attestation d'approbation de l'étude du diagnostic Stratégique par le GIAC	Non	<a href="#">attestation d'approbation de l'étude du diagnostic Stratégique par le GIAC.pdf (2 Mo)</a>
▼ La fiche récapitulative des actions de formation	Oui	<a href="#">fiche récapitulative des actions de formation.pdf (2 Mo)</a>
▼ Les fiches d'identification des actions	Oui	<a href="#">fiches d'identification des actions.pdf (2 Mo)</a>
▼ Les fiches d'identification des organismes de formation	Oui	<a href="#">fiches d'identification des organismes de formation.pdf (2 Mo)</a>

## > Démonstration/Menu (Dépôt en ligne de la demande de financement (Entreprise) )

- Lors du dépôt de votre demande de financement, il se peut que vous retrouvez le message d'avertissement suivant :



### Avertissement

Vous ne pouvez pas planifier une action de formation dans moins de 10 jours. Merci de modifier la date de début de formation du groupe 02 de l'action de formation FIAF-CSF-2022-0012 en cliquant sur le bouton modifier mes actions

 Ok

- Dans le cadre des Actions Planifiées, vous ne pouvez pas planifier une action de formation dans un délai inférieur de 10 jours de la date du dépôt de votre demande de financement, et 5 jours pour le cas des Actions Non Planifiées et Alphabétisation.
- Veuillez procéder à la modification de l'action de formation concernée en cliquant sur le bouton 'Modifier Mes Actions'.

*N.B : Les documents générés à partir des fiches (Formulaire F2 et Formulaire F3) sont actualisés après chaque modification.*

## > Démonstration/Menu (Dépôt en ligne de la demande de financement (Entreprise) )

- Vous avez toujours la possibilité de modifier vos informations renseignées sur les fiches d'identification des actions de formation (Formulaire F2) ou la fiche d'identification de l'organisme de formation (Formulaire F3). Pour cela, veuillez cliquer sur le bouton **'Modifier Mes Actions'**.

↓ Aller à l'étape courante   ✓ Enregistrer   ✗ Fermer   Plus d'actions ▾

✓ Envoyer la demande ▾

Annuler ma demande

**Modifier mes actions**

Dossier technique

50 éléments 1 - 5 / 5

Nom de la pièce ↕	Obligatoire ↕	Pièce(s) jointe(s) ↕
▼ L'attestation d'approbation de l'ingénierie par le GIAC	Oui	
▼ L'attestation d'approbation de l'étude du diagnostic Stratégique par le GIAC	Non	
▼ La fiche récapitulative des actions de formation	Oui	
▼ Les fiches d'identification des actions	Oui	
▼ Les fiches d'identification des organismes de formation	Oui	