



L'Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail  
lance un Appel à Candidatures pour occuper le poste de :  
**Chef du Service Amérique et Asie**  
**(Nombre de poste : 01)**

**Descriptif du poste :**

Les principales attributions du Chef de Service Amérique et Asie sont :

- La mise en œuvre de la stratégie opérationnelle de l'OFPPT en termes de développement de la coopération en Amérique et Asie ;
- La mise en œuvre d'une stratégie marketing en Amérique et Asie ;
- L'établissement des conventions de coopération visant la mise en œuvre des accords de coopération de l'OFPPT en Amérique et Asie ;
- La participation aux appels d'offres concernant les prestations de l'OFPPT en matière de développement des ressources humaines et de la Formation Professionnelle en Amérique et Asie ;
- La participation et/ou l'animation des forums, congrès et manifestations ayant trait à la Formation Professionnelle en Amérique et Asie ;
- La mobilisation des ressources en interne et en externe de l'OFPPT pour la réalisation et le suivi de chaque projet retenu par l'OFPPT en Amérique et Asie ;
- L'organisation et le suivi des séjours d'études et d'observation pour les cadres et formateurs OFPPT en Amérique et Asie ;
- L'établissement d'un tableau de bord de suivi de la mise en œuvre des engagements de l'OFPPT et de ses partenaires en Amérique et Asie.

**Profil requis :**

**Candidats externes :**

- Être titulaire de diplôme de BAC+5 minimum dans le domaine de la gestion, marketing, commerce ou droit international (**diplôme donnant accès à l'échelle 11 de la Fonction Publique**) ;
- Justifier d'une expérience professionnelle cumulée de 4 années au moins dans le domaine de la gestion des partenariats internationaux ou similaire ;
- Bonne maîtrise de la langue Anglaise ;
- Être âgé de moins de 45 ans à la date de la prise de service ;
- Être de nationalité marocaine.

**Agents OFPPT :**

- Être titulaire de diplôme de BAC+5 minimum dans le domaine de la gestion, marketing, commerce ou droit international (**diplôme donnant accès à l'échelle 11 de la Fonction Publique**) et Justifier d'une expérience professionnelle cumulée de 4 années au moins dans le domaine de la gestion des partenariats internationaux ou similaire ;
- Bonne maîtrise de la langue Anglaise ;

**Ou bien**

- Etre agent statutaire classé à l'échelle 19 au minimum ou par dérogation à l'échelle 16 avec au moins 4 années de service effectif dans la catégorie C ;
- Bonne maîtrise de la langue Anglaise ;

**Dossier de candidature :**

**Candidats externes :**

- Formulaire de candidature (F1) à renseigner, téléchargeable depuis le site : [www.ofppt.ma](http://www.ofppt.ma) ;
- CV actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste + Lettre de motivation ;
- Copie légalisée de la CNI (Recto-verso) ;
- Copie légalisée du diplôme requis (**les diplômes délivrés par les établissements étrangers doivent être accompagnés par des copies des attestations d'équivalence**) ;
- Proposition d'un plan d'action de gestion et de développement de l'entité concernée ;

**Agents OFPPT :**

- Formulaire de candidature (F2) à renseigner, téléchargeable depuis le site : [www.ofppt.ma](http://www.ofppt.ma) ;
- CV actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste + Lettre de motivation ;
- Proposition d'un plan d'action de gestion et de développement de l'entité concernée.

**Modalités de dépôt de dossier de candidature :**

1. S'inscrire et postuler à l'offre sur le site : <http://recrutement.ofppt.ma> ;
2. Scanner les documents constituant le dossier de candidature en format PDF et les envoyer sur le site : <http://recrutement.ofppt.ma>

**Date limite de réception des candidatures est le 01 Décembre 2020 à minuit.**

**Affectation :** Direction Afrique et International, siège de l'OFPPT, Casablanca.