



L'Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail
lance un appel à candidatures **en externe** pour le poste de :

AVIS MODIFICATIF

Cadre chargé de l'Audit interne de la paie
- Direction des Ressources Humaines -
(Nombre de postes : 02)

Descriptif de poste

Le Cadre est chargé de l'audit du processus de la paie. Il intervient sur plusieurs niveaux :

- Veiller aux systèmes de contrôle interne et de gestion des risques liés au processus de la paie ;
- Contribuer à la prévention et à la maîtrise des risques financiers ou irrégularités éventuelles liées à la paie ;
- Réaliser les missions d'audit au niveau central et régional des opérations liées à la paie ;
- Contrôler le respect de la réglementation de la paie et des obligations légales et conventionnelles ;
- Développer, concevoir et déployer les outils de contrôle de la paie ;
- Fiabiliser les procédures liées à la paie ;
- Réaliser des tableaux de pilotage permettant un contrôle tout au long du processus d'élaboration de la paie ;
- Analyser les tableaux de bords et performances liés à la paie.

Profil requis :

- Être lauréat de grandes écoles de commerce et gestion (cycle normal), diplôme relevant du domaine de l'Audit, contrôle de gestion ou finances/comptabilité ou similaires (**Diplôme donnant accès à l'échelle 11 de la Fonction Publique**) ;
- Justifie d'une expérience cumulée d'au moins 2 années dans le domaine Comptable et financier et/ou le contrôle de gestion dans des structures organisées ;
- Avoir une expérience dans le domaine de la gestion et/ou contrôle de la paie est un atout majeur ;
- Avoir une bonne maîtrise de l'ERP HR-Access est souhaitable ;
- Avoir une parfaite maîtrise des outils Bureautiques ;
- Être âgé de moins de 45 ans à la date de la prise de service ;
- Être de nationalité marocaine.

Dossier de candidature :

- Formulaire de candidature (**F1**) à renseigner, téléchargeable depuis le site : **www.ofppt.ma** ;
- CV actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste + Lettre de motivation ;
- Copie légalisée de la CNI (Recto-verso) ;
- Copie légalisée du diplôme requis (**les diplômes délivrés par les établissements étrangers doivent être accompagnés par des copies des attestations d'équivalence**).

Modalités de dépôt de dossier de candidature :

1. S'inscrire et postuler à l'offre sur le site : **http://recrutement.ofppt.ma** ;
2. Scanner les documents constituant le dossier de candidature en format PDF et les envoyer sur le site : **http://recrutement.ofppt.ma**

Date limite de réception des candidatures est le 19 Mars 2020 à minuit.

Affectation :

Direction des Ressources humaines - Siège de l'OFPPT, Casablanca.