



L'Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail
lance un Appel à Candidatures pour occuper le poste de :

**Chef de Service Conception et Adaptation du Dispositif de Contrôle
(Nombre de postes : 01)**

Descriptif du poste :

Le Chef de Service Conception et Adaptation du Dispositif de Contrôle est un acteur clé dans la mise en place et l'amélioration continue du contrôle de gestion au sein de l'organisation. Il est responsable de la conception des outils et des référentiels nécessaires à la maîtrise des processus financiers, opérationnels et organisationnels, et joue un rôle crucial dans la coordination entre les différentes entités pour assurer la performance et la conformité des activités.

Principales attributions :

- Élaborer, structurer et déployer un dispositif de contrôle de gestion performant pour garantir l'optimisation des ressources et l'atteinte des objectifs financiers.
- Définir, préparer et mettre à jour des référentiels adaptés aux besoins opérationnels, incluant les procédures, indicateurs de performance et normes de contrôle.
- Rédiger et formaliser les procédures de contrôle de gestion, s'assurer de leur diffusion auprès des équipes concernées, et garantir leur bonne application sur le terrain.
- S'assurer de l'exécution correcte des orientations stratégiques et des directives de la Direction Générale, tout en supervisant leur traduction dans les opérations de gestion.
- Collaborer avec les différents départements et services pour veiller à la maîtrise des activités, harmoniser les pratiques de gestion, et favoriser la fluidité des échanges d'information.
- Identifier et analyser les risques financiers susceptibles d'affecter la performance de l'organisation, proposer des solutions pour les atténuer, et veiller à leur suivi continu.
- Encadrer, motiver et évaluer l'équipe placée sous sa responsabilité, tout en favorisant le développement des compétences et en assurant une répartition adéquate des tâches.

Compétences requises :

- Expertise en contrôle de gestion et maîtrise des outils de reporting et d'analyse financière.
- Solides compétences en management d'équipe et en gestion de projets.
- Connaissance approfondie des référentiels de gestion et des normes réglementaires en vigueur.
- Capacité à évaluer les risques financiers et à proposer des mesures correctives.
- Sens de la coordination et de la communication avec les différentes parties prenantes.
- Aptitude à travailler sous pression et à respecter les délais impartis.

Profil requis

Candidats externes :

- Être titulaire d'un diplôme Bac+5 relevant du domaine du Contrôle de Gestion (**Diplôme donnant accès à l'échelle 11 de la Fonction Publique**) ;
- Justifier d'une expérience professionnelle cumulée de 4 années au moins dans le domaine de l'Audit et/ou Contrôle de Gestion ;
- Être âgé de moins de 45 ans à la date de la prise de service ;
- Être de nationalité marocaine.

Agents OFPPT :

- Être agent titulaire classé à l'échelle 19 au minimum ou par dérogation à l'échelle 16 avec au moins 4 années de service effectif dans la catégorie C ;
- Justifier d'une formation dans le domaine de l'Audit et/ou Contrôle de Gestion.

Dossier de candidature :

Candidats externes :

- Formulaire de candidature (**F1**) à renseigner (**Format PDF**), téléchargeable depuis le site : www.ofppt.ma ;
- CV actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste ;

- Copie du diplôme requis (**les diplômes délivrés par les établissements étrangers doivent être accompagnés par des copies des attestations d'équivalence**) ;
- Copie de la CNI (Recto-verso) ;
- Proposition d'un plan d'action de gestion et de développement de l'entité concernée ;

Agents OFPPT :

- Formulaire de candidature (**F2**) à renseigner (**Format PDF**), téléchargeable depuis le site : **www.ofppt.ma** ;
- CV actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste ;
- Copie du diplôme requis (**les diplômes délivrés par les établissements étrangers doivent être accompagnés par des copies des attestations d'équivalence**) ;
- Copie de la CNI (Recto-verso) ;
- Proposition d'un plan d'action de gestion et de développement de l'entité concernée ;

Modalités de dépôt de dossier de candidature :

S'inscrire et postuler à l'offre en envoyant les documents constituant le dossier de candidature en format PDF sur le site : **<http://recrutement.ofppt.ma>** ;

Date limite de réception des candidatures est le 28 Décembre 2024 à minuit.

N.B : Tout dossier transmis via un canal autre que celui précité ne sera pas pris en considération.

Toute information erronée entraînera l'annulation du dossier de candidature.

Affectation : Direction financière et comptable, Siège OFPPT, Casablanca.