



L'Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail  
Lance un Appel à Candidatures pour le poste de :

**Gestionnaire de Projets  
(Nombre de Postes : 15)**

**Activités principales :**

- Organiser les activités des projets ;
- Réaliser le suivi et le reporting des activités des projets ;
- Assurer la conduite des projets gérés par l'entité d'affectation ;
- Maîtriser les principes du management des projets : planification, exécution, suivi et contrôle, gestion des risques, gestion des équipes, ...
- Organiser une communication régulière auprès des différents intervenants des projets ;
- Alimenter les tableaux de bord de suivi et reporter régulièrement en identifiant les risques encourus ;
- Piloter les relations avec les parties prenantes ;
- Participer aux études de conception et optimiser les solutions techniques.
- Des déplacements dans les différentes régions du Royaume sont à prévoir.

**Compétences opérationnelles :**

- Maîtrise des outils et logiciels de bureautique (Word, Excel, Power Point, Outlook...) ;
- Maîtrise d'un ou plusieurs logiciels de Gestion de projet (MS Project, Gantt Project...) ;
- Très bonnes capacités rédactionnelles et d'expression orale (français et arabe) ;
- Rigueur, sens de l'organisation et autonomie de travail ;
- Sens des priorités, de l'organisation et de la planification ;
- La maîtrise de l'anglais est un atout.

**Profil requis :**

- Être titulaire de diplôme d'Ingénieur (**Diplôme donnant accès à l'échelle 11 de la fonction publique**) ;
- Justifier d'une expérience dans le domaine de la gestion des projets serait un atout ;
- La certification PMP serait un atout ;
- Être âgé de moins de 45 ans à la date de la prise de service ;
- Être de nationalité Marocaine.

**Dossier de candidature :**

- Formulaire de candidature (**F1**) à renseigner (**Format PDF**), téléchargeable depuis le site : [www.ofppt.ma](http://www.ofppt.ma) ;
- CV actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste (**Format PDF**) ;
- Copie du diplôme requis (**les diplômes délivrés par les établissements étrangers doivent être accompagnés par des copies des attestations d'équivalence**) (**Format PDF**) ;
- Copie de la CNI (Recto-verso) en **Format PDF** (Une seule page).

**Modalités de dépôt de dossier de candidature :**

S'inscrire et Postuler à l'offre en envoyant les documents constituant le dossier de candidature en format PDF sur le site : <http://recrutement.ofppt.ma> ;

**Date limite de réception des candidatures est le 27 Juin 2023 à minuit.**

**N.B :** Tout dossier transmis via un canal autre que celui précité ne sera pas pris en considération.  
Toute information erronée entrainera l'annulation du dossier de candidature.

**Date et lieu du concours :**

Les candidats présélectionnés sur dossier seront convoqués à des tests d'évaluation, dont les dates et les lieux de déroulement seront indiqués ultérieurement.

**Affectation :**

Les candidats retenus seront affectés en fonction du besoin et selon l'ordre de mérite.