



L'Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail lance un Appel à Candidatures pour occuper le poste de :

**Chef de la Division Achats et Logistique
(Nombre de postes : 01)**

Descriptif du poste :

Le Chef de la Division Achat et logistique est responsable principalement de :

- L'élaboration et l'actualisation de la politique d'achat et de renouvellement du matériel.
- L'exploitation de l'inventaire des immobilisations matériel et outillage et de la programmation des compléments d'équipement,
- L'exécution des programmes d'équipement,
- La mise en place de la politique d'approvisionnement,
- La mise en place de la politique de maintenance du matériel
- L'optimisation des coûts d'acquisition des approvisionnements et de gestion des stocks,
- La gestion de la centrale d'achat,
- La gestion du patrimoine matériel,
- Le contrôle de la gestion des stocks,
- La consolidation et la tenue des inventaires.

Profil requis :

Candidats externes :

- Être titulaire de diplôme d'ingénieur, lauréat d'une grande école d'ingénieur ou de gestion (**Diplôme donnant accès à l'échelle 11 de la Fonction Publique**) ;
- Justifier d'une expérience professionnelle cumulée de 5 années au moins en qualité de manager dans le domaine des achats
- Bonne connaissance des procédures de passation des marchés publics (un atout) ;
- Être âgé de moins de 45 ans à la date de la prise de service ;
- Être de nationalité marocaine.

Agents OFPPT :

- Être classé à l'échelle 22 au minimum ou à l'échelle 19 au minimum avec au moins 5 années de service effectif dans la catégorie B ;
- Avoir exercé en qualité de manager pendant 3 années au moins.

Dossier de candidature :

Candidats externes :

- Formulaire de candidature (**F1**) à renseigner (**Format PDF**), téléchargeable depuis le site : www.ofppt.ma ;
- CV actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste (**Format PDF**) ;
- Copie du diplôme requis (**les diplômes délivrés par les établissements étrangers doivent être accompagnés par des copies des attestations d'équivalence**) (**Format PDF**) ;
- Copie de la CNI (Recto-verso) en **Format PDF** (Une seule page) ;
- Proposition d'un plan d'action de gestion et de développement de l'entité concernée.

Agents OFPPT :

- Formulaire de candidature (**F2**) à renseigner (**Format PDF**), téléchargeable depuis le site : www.ofppt.ma ;
- CV actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste (**Format PDF**) ;
- Copie du diplôme requis (**les diplômes délivrés par les établissements étrangers doivent être accompagnés par des copies des attestations d'équivalence**) (**Format PDF**) ;
- Copie de la CNI (Recto-verso) en **Format PDF** (Une seule page) ;
- Proposition d'un plan d'action de gestion et de développement de l'entité concernée.

Modalités de dépôt de dossier de candidature :

S'inscrire et Postuler à l'offre en envoyant les documents constituant le dossier de candidature en format PDF sur le site : <http://recrutement.ofppt.ma>.

Date limite de réception des candidatures est le 01 Juillet 2023 à minuit.

N.B : Tout dossier transmis via un canal autre que celui précité ne sera pas pris en considération.

Toute information erronée entrainera l'annulation du dossier de candidature.

Affectation : Direction de l'approvisionnement et de la logistique (Siège OFPPT à Casablanca).