



L'Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail lance un Appel à Candidature pour occuper le poste de :

**Consultant du Domaine Logistique  
(Nombre de postes : 01)**

**Avis Rectificatif**

**Activités :**

- Etre l'interlocuteur principal au sein de la DOSI avec la direction DAL (Direction Achat et Logistique) et autres entités sur les sujets qui touchent aux achats, stock, inventaire physique
- Participer au projet de mise en place de l'ERP SAP S4HANA pour les volets Achat et stock
  - Assister aux ateliers de conception
  - Assister à la validation des livrables de la part des interlocuteurs métier
  - Monter en compétences sur la solution SAP S4HANA pendant son implémentation
  - Assister les utilisateurs lors de la reprise des données
  - Assister les utilisateurs lors de la recette
- Assurer au besoin certaines tâches d'administration fonctionnelle au niveau du système SAP
- Assurer un rôle de conseil vis-à-vis des interlocuteurs métier.

**Profil requis :**

**Candidats externes :**

- Etre titulaire d'un diplôme minimum BAC+5 dans **le Domaine de la logistique** (**Diplôme donnant accès à l'échelle 11 de la fonction publique**) ;
- Justifier d'une expérience professionnelle cumulée d'au moins une année dans un poste similaire ;
- Avoir de l'expérience dans l'utilisation ou la mise en place d'un SI de type ERP en Achat, Stock serait un atout majeur
- Être âgé de moins de 45 ans à la date de la prise de service ;
- Être de nationalité Marocaine.

**Agents OFPPT :**

- Etre agent titulaire et classé à une échelle inférieure à celle de recrutement au présent poste ;
- Etre titulaire d'un diplôme minimum BAC+5 dans le Domaine de la logistique (**Diplôme donnant accès à l'échelle 11 de la fonction publique**) ;
- Justifier d'une expérience professionnelle cumulée d'au moins une année dans un poste similaire ;
- Avoir de l'expérience dans l'utilisation ou la mise en place d'un SI de type ERP en Achat, stock serait un atout majeur.

**Dossier de candidature :**

**Candidats externes :**

- Formulaire de candidature (**F1**) à renseigner (**Format PDF**), téléchargeable depuis le site : **www.ofppt.ma** ;
- CV actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste (**Format PDF**) ;
- Copie du diplôme requis (**les diplômes délivrés par les établissements étrangers doivent être accompagnés par des copies des attestations d'équivalence**) (**Format PDF**) ;
- Copie de la CNI (Recto-verso) en **Format PDF** (Une seule page).

**Agents OFPPT :**

- Formulaire de candidature (**F2**) à renseigner (**Format PDF**), téléchargeable depuis le site : **www.ofppt.ma** ;
- CV actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste (**Format PDF**) ;
- Copie du diplôme requis (**les diplômes délivrés par les établissements étrangers doivent être accompagnés par des copies des attestations d'équivalence**) (**Format PDF**) ;
- Copie de la CNI (Recto-verso) en **Format PDF** (Une seule page).

**Modalités de dépôt de dossier de candidature :**

S'inscrire et Postuler à l'offre en envoyant les documents constituant le dossier de candidature en format PDF sur le site : **http://recrutement.ofppt.ma** ;

**Date limite de réception des candidatures est le 05 Juillet 2021 à minuit.**

**N.B :** Tout dossier transmis via un canal autre que celui précité ne sera pas pris en considération.

**Date et lieu du concours**

Les candidats présélectionnés sur dossier seront convoqués à des tests d'évaluation, dont les dates et les lieux du déroulement seront indiqués ultérieurement.

**Affectation :** Direction Organisation et Systèmes d'Information, siège de l'OFPPT, Casablanca.