



L'Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail lance un Appel à Candidatures Externes pour le poste de :

**Formateur en Administration des bases de données  
(Nombre de postes : 02)**

**Descriptif de poste :**

Le formateur a pour mission d'assurer le développement des compétences des apprenants pour satisfaire les besoins du marché du travail en compétences. Pour cela il est amené à planifier, concevoir, dispenser et évaluer des formations permettant l'atteinte des compétences.

Ses principales tâches sont :

- Dispenser des programmes de formation ;
- Participer à la campagne d'information et de sélection des stagiaires ;
- Réaliser des opérations d'évaluation des compétences des stagiaires ;
- Encadrer des activités de stage en entreprise au profit des stagiaires ;
- Réaliser des opérations dans le cadre de la gestion de l'établissement ;
- Assurer le soutien individuel des stagiaires.

**Profil requis :**

- Être titulaire d'un diplôme de :  
→ Licence ou équivalent dans le domaine informatique, télécommunications, ou similaire (**Diplôme donnant accès à l'échelle 10 de la Fonction Publique**) et justifier d'une expérience professionnelle cumulée de 3 années au moins ;

**Ou bien :**

- Ingénieur ou équivalent dans le domaine informatique, télécommunications, ou similaire (**Diplôme donnant accès à l'échelle 11 de la Fonction Publique**) et justifier d'une expérience professionnelle cumulée d'une année au moins ;
- Maîtriser les systèmes d'exploitation serveur ;
- Maîtriser la modélisation des bases de données ;
- Maîtriser l'administration des bases de données entreprise : Oracle / SQLServer / MySQL ;
- Disposer de certification DBA est plus significatif ;
- Être âgé de moins de 45 ans à la date de la prise de service
- Être de nationalité Marocaine.

**Dossier de candidature :**

- Formulaire de candidature (**F1**) à renseigner (**Format PDF**), téléchargeable depuis le site : [www.ofppt.ma](http://www.ofppt.ma) ;
- CV actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste (**Format PDF**) ;
- Copie du diplôme requis (**les diplômes délivrés par les établissements étrangers doivent être accompagnés par des copies des attestations d'équivalence**) (**Format PDF**) ;
- Copie de la CNI (Recto-verso) en **Format PDF** (Une seule page).

**Modalités de dépôt de dossier de candidature :**

S'inscrire et Postuler en envoyant le dossier de candidature **sous format PDF** à l'offre sur le site : <http://recrutement.ofppt.ma> ;

**Date limite de réception des candidatures est le 31 Août 2023 à minuit.**

**N.B :** Tout dossier transmis via un canal autre que celui précité ne sera pas pris en considération ;  
Toute information erronée entraînera l'annulation du dossier de candidature.

**Date et lieu du concours :**

Les candidats présélectionnés sur dossier seront convoqués à des tests d'évaluation, dont les dates et les lieux de déroulement seront indiqués ultérieurement.

**Affectation :**

Les candidats retenus seront affectés en fonction du besoin et selon l'ordre de mérite.