



L'Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail  
lance un Appel à Candidatures pour occuper le poste de :  
**Cadre administratif et financier**  
**(Nombre de postes : 06)**

**Descriptif de poste :**

Le Cadre administratif et financier s'acquittera principalement des fonctions suivantes :

- Assister dans le contrôle de la régularité de la dépense publique ;
- Tenir à jour les registres des paiements et prendre en charge la dépense au niveau de la comptabilité budgétaire ;
- Assurer le suivi et la gestion de l'exécution des budgets ;
- Assurer le suivi continu de la Trésorerie ;
- Etablir les arrêtés de comptes périodiques ;
- Contrôler la comptabilité des régisseurs de dépenses ;
- Participer à la gestion de tous les actes administratifs et financiers relevant des attributions de son entité d'affectation ;
- Participer à la gestion, la mise en œuvre et la consolidation des tableaux de bord financiers ;
- Gérer les dossiers et documents financiers ;
- Collecter et mettre à la disposition de sa hiérarchie et des autres collaborateurs l'information sur les opérations d'engagement et de paiement ;
- Informer sa hiérarchie des contraintes ou dysfonctionnements, et proposer les solutions adéquates.

**Profil requis :**

- Être lauréat de grande école de Gestion (cycle normal) et ayant un diplôme relevant du domaine de la Comptabilité et ou la Gestion financière (**Diplôme donnant accès au moins à l'échelle 10 de la Fonction Publique**) ;
- Justifier d'une expérience professionnelle cumulée de 02 années au moins dans le domaine de la Comptabilité et/ ou la gestion financière ;
- Avoir une parfaite maîtrise de l'outil informatique ;
- Être âgé de moins de 45 ans à la date de la prise de service ;
- Être de nationalité Marocaine.

**Dossier de candidature :**

- Formulaire de candidature (**F1**) à renseigner (**Format PDF**), téléchargeable depuis le site [www.ofppt.ma](http://www.ofppt.ma) ;
- CV actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste (**Format PDF**) ;
- Copie du diplôme requis (**les diplômes délivrés par les établissements étrangers doivent être accompagnés par des copies des attestations d'équivalence**) (**Format PDF**) ;
- Copie de la CNI (Recto-verso) en **Format PDF** (Une seule page).

**Modalités de dépôt de dossier de candidature :**

S'inscrire et Postuler en envoyant le dossier de candidature **sous format PDF** à l'offre sur le site : <http://recrutement.ofppt.ma> ;

**Date limite de réception des candidatures est le 16 Mai 2023 à minuit.**

**N.B** : Tout dossier transmis via un canal autre que celui précité ne sera pas pris en considération.  
Toute information erronée entrainera l'annulation du dossier de candidature.

**Date et lieu du concours :**

Les candidats présélectionnés sur dossier seront convoqués à des tests d'évaluation, dont les dates et les lieux de déroulement seront indiqués ultérieurement.

**Affectation :**

Les candidats retenus seront affectés en fonction de l'ordre de mérite et selon le besoin.