



L'Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail lance en externe un Appel à Candidature pour le poste de :

**Conseiller en recrutement
(Nombre de postes : 1)**

Description du poste :

Le conseiller en recrutement a pour mission d'assister la Direction des Ressources Humaines à recruter les employés de l'OFPPT et à les accompagner jusqu'à leur intégration.

Rattaché au service de recrutement, le conseiller en recrutement contribue à la définition et à l'application de la politique de recrutement de l'OFPPT en drainant les meilleurs profils et en leur facilitant l'intégration.

Principales missions :

- Participer à la définition des profils des candidats selon les exigences des fonctions à pourvoir ;
- Participer à l'évaluation des candidatures (personnalité, aptitudes, formation, expérience...);
- Contribuer au choix et au développement des outils et méthodes d'évaluation adaptés (tests, entretiens, ...);
- Etudier l'efficacité et la pertinence des recrutements préalablement effectués ;
- Suivre l'actualité sociale et économique liée à l'emploi et à la formation ;
- Accompagner les nouvelles recrues et diagnostiquer leurs besoins en formation.

Compétences demandées :

- Forte motivation et attachement à la déontologie professionnelle de la fonction ;
- Capacités d'observation, d'analyse et de synthèse ;
- Sens de l'écoute, de l'organisation et de la précision ;
- Aisance communicationnelle et ouverture d'esprit ;
- Maturité relationnelle et penchant vers le travail d'équipe ;
- Capacités rédactionnelles (arabe, français) et facilité d'usage de l'outil informatique.

Profil requis :

- Être Titulaire d'un diplôme académique de niveau Bac + 5 minimum en Psychologie du Travail, Psychologie Sociale ou Clinique (**Diplôme donnant accès à l'échelle 11 de la Fonction Publique**) ;
- Justifier d'une expérience professionnelle d'au moins 2 années (de préférence dans un poste similaire) ;
- Être de nationalité Marocaine
- Être âgé de moins de 45 ans à la date de la prise de service.

Dossier de candidature :

- Formulaire de candidature (**F1**) à renseigner, téléchargeable depuis le site : www.ofppt.ma ;
- CV actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste + Lettre de motivation ;
- Copie légalisée de la CNI (Recto-verso) ;
- Copie légalisée du diplôme requis (**les diplômes délivrés par les établissements étrangers doivent être accompagnés par des copies des attestations d'équivalence**) ;

Modalités de dépôt de dossier de candidature :

1. S'inscrire et postuler à l'offre sur le site : <http://recrutement.ofppt.ma> ;
2. Scanner les documents constituant le dossier de candidature en **format PDF** et les envoyer sur le site : <http://recrutement.ofppt.ma>

Date limite de réception des candidatures est le 29 Septembre 2019 à minuit.

NB : Tout dossier transmis via un canal autre que celui précité ne sera pas pris en considération.

Date et lieu du concours :

Les candidats présélectionnés sur dossier seront convoqués à des tests d'évaluation, dont les dates et les lieux du déroulement seront indiqués ultérieurement.

Affectation : Direction des Ressources humaines - Siège de l'OFPPT – Casablanca.