



L'Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail
lance un Appel à Candidatures pour occuper le poste de :
Chef du Service Communication Externe
(Nombre de poste : 1)

Descriptif du poste :

Le Chef du Service Communication Externe est chargé de :

- Participer à l'élaboration et la mise en œuvre de la stratégie de communication externe ;
- Elaborer le plan de communication externe ainsi que le budget annuel ;
- Piloter l'ensemble des projets et des actions de communication externe ;
- Assurer la conception et le suivi des campagnes de communication ;
- Gérer la relation avec les médias et les prestataires : agences de communication, maisons de production, agences web, régies publicitaires...
- Assurer le suivi de la réalisation des supports de communication externe : écrits, visuels, audiovisuels...
- Superviser l'animation et la mise à jour de la plateforme digitale et des espaces sociaux ;
- Assurer l'animation du réseau de relais communication territoriaux ;
- Participer à l'organisation des événements externe : conférences, forums, salons...
- Participer aux activités de la Direction Communication.

Profil requis :

Candidats externes :

- Avoir un diplôme donnant accès au moins à l'échelle 10 de la fonction publique ;
- Disposer d'une expérience professionnelle minimale de 5 années (3 années pour les candidats ayant un diplôme donnant accès à l'échelle 11) dans le domaine de la communication, du Marketing ou similaire ;
- Avoir une bonne connaissance du fonctionnement, des médias, de la publicité et du web ;
- Avoir d'excellentes capacités rédactionnelles et de synthèse ainsi qu'un bon relationnel ;
- Etre créatif, autonome, ouvert d'esprit et force de proposition ;
- Avoir des capacités de management et de gestion de réseau ;
- Etre âgé de moins de 45 ans à la date de prise de service ;

Agents OFPPT :

- Etre classé à l'échelle 19 ou par dérogation à l'échelle 16 au minimum avec au moins 10 années de service effectif dans la catégorie C ;
- Avoir exercé en qualité de manager pendant 2 années au moins.

Dossier de candidature :

Candidats externes :

- CV actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste + Lettre de motivation ;
- Copie légalisée de la CNI (Recto-verso) ;
- Copie légalisée du diplôme requis (**les diplômes délivrés par les établissements étrangers doivent être accompagnés par des copies des attestations d'équivalence**) ;
- Copies des attestations de travail.
- Proposition d'un plan d'action de gestion et de développement de l'entité concernée ;

Agents OFPPT :

- CV actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste + Lettre de motivation ;
- Proposition d'un plan d'action de gestion et de développement de l'entité concernée.

Modalités de dépôt de dossier de candidature :

1. Les candidats doivent s'inscrire et postuler à l'offre sur le site : <http://recrutement.ofppt.ma> ;
2. Scanner les documents constituant le dossier de candidature en format PDF et les envoyer sur le site : <http://recrutement.ofppt.ma>.

Date limite de réception des candidatures est le 30 Avril 2019 à minuit.

Affectation :

Direction de la Communication, Siège OFPPT, Casablanca.