



L'Office de la Formation Professionnelle et de la Promotion du Travail lance un Appel à Candidatures pour occuper le poste de :

**Chef du Service Logistique  
(Nombre de postes : 2)**

**Descriptif du poste :**

Le Chef du Service Logistique est chargé de :

- Préparer les éléments pour l'élaboration des prévisions budgétaires et du programme d'emploi ;
- Assurer le suivi des opérations d'approvisionnement et d'achat de biens et de services (Marché, Bon de Commande et Régie) ;
- Superviser la gestion de l'utilisation des ressources matérielles ;
- Suivre l'organisation des opérations d'inventaires et de réforme du matériel et du patrimoine ;
- Suivre les opérations de paiement ;
- Traiter les demandes d'informations du siège ;
- Etablir les états et les tableaux de bord de suivi des activités du service.

**Profil requis :**

**Candidats externes :**

- Etre titulaire de diplôme donnant accès au moins à l'échelle 10 de la Fonction Publique ;
- Justifier d'une expérience professionnelle cumulée de 5 années au moins dans le domaine des achats et des approvisionnements ou similaire ;
- Avoir une bonne connaissance des procédures de passation des marchés Publics est un atout ;
- Etre âgé de moins de 45 ans à la date de la prise de service ;
- Etre de nationalité marocaine.

**Agents OFPPT :**

- Etre classé à l'échelle 19 au minimum ou par dérogation à l'échelle 16 avec au moins 4 années de service effectif dans la catégorie C.

**Dossier de candidature :**

**Candidats externes :**

- Formulaire de Candidature (**F1**) à renseigner, téléchargeable depuis les sites [www.ofppt.ma](http://www.ofppt.ma) (volet Ressources Humaines) ou [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma) ;
- CV actualisé et explicitant de manière détaillée les expériences professionnelles en rapport avec le poste concerné + lettre de motivation ;
- Proposition d'un plan d'action de gestion et de développement de l'entité concernée ;
- Copie légalisée de la CNI ;
- Copie légalisée du **diplôme requis** (les diplômes délivrés par les Etablissements étrangers doivent être accompagnés par des attestations administratives d'équivalence) ;
- Tout autre document qui permet de prouver que le candidat dispose des conditions requises pour le poste.

**Agents OFPPT :**

- Formulaire de Candidature (**F2**) à remplir, téléchargeable depuis les sites : [www.ofppt.ma](http://www.ofppt.ma) (volet Ressources Humaines) et [www.emploi-public.ma](http://www.emploi-public.ma) et **portant avis et appréciation du chef hiérarchique** (Directeur Central / Directeur Régional) ;
- Proposition d'un plan d'action de gestion et de développement de l'entité concernée.

**Dernier délai de dépôt des candidatures : 27 Avril 2018 inclus** (Tout dossier de candidature parvenu après cette date ne sera pas pris en considération) ;

Les dossiers de candidatures doivent être déposés à l'adresse :

**OFPPT (Bureau d'ordre)  
Intersection de la route B.O N°50 et la route nationale N° 11 Sidi Maârouf – Casablanca.**

**Affectation :**

Direction Régionale – Provinces du Sud (Laayoune) ;  
Direction Régionale – Casablanca Sud (Casablanca).